



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio XIV – Ambito Territoriale per la Provincia di Viterbo

Prot. n. AOOUSPVT-6933/U

Viterbo, 28.07.2011

IL DIRIGENTE

- VISTO** il C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo e A.T.A. per l'a.s. 2011/2012 sottoscritto il 22/02/2011
- VISTA** l'O.M. n. 16 del 24/02/2011 concernente le norme di attuazione del predetto contratto integrativo in materia di mobilità del personale docente educativo ed A.T.A.;
- VISTE** le disposizioni vigenti in materia;
- VISTE** le domande di trasferimento presentate dal personale A.T.A. per l'anno scolastico 2010/2011 di questa provincia;
- VISTO** il bollettino dei trasferimenti del personale A.T.A. del sistema informativo del MIUR in data 28 luglio 2011;
- VISTE** le domande dei perdenti poste trasmesse dalle istituzioni scolastiche in data successiva alla chiusura delle procedure di mobilità;

DECRETA

Ai sensi dell'art. 6 dell'O.M. n. 16 del 24/02/2011, viene pubblicato il bollettino dei trasferimenti del personale ATA per l'a.s. 2011/2012.

Avverso il presente provvedimento gli interessati possono proporre richiesta di tentativo obbligatorio di conciliazione, ai sensi del C.C.N.I. sottoscritto il 22/02/2011 entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dei trasferimenti e passaggi, inoltrandola all'Ufficio di Segreteria per il Contenzioso presso l'U.S.R. per il Lazio Ufficio XIV – Ambito Territoriale per la Provincia di Viterbo.

In alternativa a quanto sopra previsto, gli interessati possono esperire il tentativo di conciliazione previsto dagli artt. 65 e seguenti del decreto legislativo n. 165/2001.

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Viterbo, che amministra la partita di spesa fissa, prende nota dell'avvenuto trasferimento o passaggio.

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di provenienza provvederà al trasferimento della partita di spesa fissa dell'interessato all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di destinazione dello stesso.

I Dirigenti Scolastici nella cui Istituzione Scolastica il personale dovrà assumere servizio devono comunicare l'avvenuta assunzione in servizio a quest'Ufficio ed all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente alla retribuzione.

IL DIRIGENTE

Venanzio Marinelli

- Ai Dirigenti scolastici di Viterbo e Provincia
- Alle OO.SS. della scuola della Provincia di Viterbo
- Alla Ragioneria Provinciale dello Stato – Viterbo
- All'Ufficio Territoriale del Tesoro di Viterbo
- Albo- sede