



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e  
della Ricerca**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Direzione Generale**

**Ufficio VI**

*Formazione e aggiornamento del personale della scuola – Formazione e aggiornamento del personale dell'amministrazione  
Rapporti con il sistema informativo, gestione delle risorse tecnologiche, supporto e utilizzo delle stesse.*

Monitoraggio delle attività formative rivolte al personale

DOCENTE

**Corsi rivolti ai docenti su iniziative di formazione sui temi  
dell'Integrazione Scolastica**

**Istruzioni per la compilazione**

## **Istruzioni per la compilazione della scheda di Monitoraggio Intermedio**

Il Direttore del corso all'inizio farà compilare ai corsisti la scheda informativa (Allegato1) che servirà per la compilazione del modulo finale. A metà corso fornirà i dati della Scheda di Monitoraggio Intermedio, che sarà compilata on line all'indirizzo Web :

[http://Inx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio\\_h\\_docenti/login.php](http://Inx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio_h_docenti/login.php)

## Accesso al monitoraggio

Si accede al monitoraggio dal seguente link:

[http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio\\_h\\_docenti/login.php](http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio_h_docenti/login.php)

All'accesso si presenterà la schermata di login:

### MONITORAGGIO CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Per accedere occorre digitare il codice meccanografico della scuola e la password che rispondono entrambi al codice meccanografico della scuola digitato **Tutto maiuscolo, oppure la password che è stata cambiata nel corso del Monitoraggio delle attività formative svolte.**

**Per accedere al monitoraggio inserisci il codice meccanografico della scuola e la password, quindi premi sul tasto login.**

**Fai attenzione alle lettere maiuscole e minuscole**

CODICE MECCANOGRAFICO:

PASSWORD:

## ***SCHEDA DI MONITORAGGIO INTERMEDIO*** ***(da compilare a cura del direttore a metà del corso)***

### *1. dati istituzione scolastica sede del corso*

nome scuola	<input type="text"/>
codice meccanografico scuola	<input type="text"/>
referente di progetto	<input type="text"/>

### *2. Descrizione del corso*

Titolo del corso	<input type="text"/>
codice del corso*	<input type="text"/>
n. ore totali del corso	<input type="text"/>
n. iscritti al corso	<input type="text"/>
<b>n. ore_svolte</b> monitoraggio intermedio	<input type="text"/>
<b>n. partecipanti</b> monitoraggio intermedio	<input type="text"/>
Direttore del corso	<input type="text"/>
tel	<input type="text"/>
email	<input type="text"/>

\*Codice meccanografico Istituzione scolastica

INVIA

## **Istruzioni per la compilazione della scheda di Monitoraggio Finale**

Il Direttore del corso a fine corso somministrerà il questionario finale (Allegato 2) ai corsisti e la compilazione di esso fornirà i dati per la Scheda di Monitoraggio finale che sarà compilata on line dal Direttore del corso all'indirizzo Web :

[http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio\\_h\\_docenti/login.php](http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio_h_docenti/login.php)

## Accesso al monitoraggio

Si accede al monitoraggio dal seguente link:

[http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio\\_h\\_docenti/login.php](http://lnx.uspistruzione.fr.it/monitoraggio_h_docenti/login.php)

All'accesso si presenterà la schermata di login:

### MONITORAGGIO CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Per accedere occorre digitare il codice meccanografico della scuola e la password che rispondono entrambi al codice meccanografico della scuola digitato **Tutto maiuscolo, oppure la password che è stata cambiata nel corso del Monitoraggio delle attività formative svolte.**

**Per accedere al monitoraggio inserisci il codice meccanografico della scuola e la password, quindi premi sul tasto login.**

**Fai attenzione alle lettere maiuscole e minuscole**

CODICE MECCANOGRAFICO:

PASSWORD:

---

SCHEDA DI MONITORAGGIO FINALE  
**Corsi rivolti ai docenti**  
su iniziative di formazione sui temi dell'Integrazione Scolastica  
*(da compilare a cura del Direttore del Corso)*

*1. dati istituzione scolastica sede del corso*

nome scuola	<input type="text"/>
codice meccanografico scuola	<input type="text"/>
referente di progetto	<input type="text"/>

*2. Descrizione del corso*

Titolo del corso	<input type="text"/>
codice del corso*	<input type="text"/>
n. ore totali del corso	<input type="text"/>
n. iscritti al corso	<input type="text"/>
<b>n. ore_svolte</b> monitoraggio intermedio	<input type="text"/>
<b>n. partecipanti</b> monitoraggio intermedio	<input type="text"/>
Direttore del corso	<input type="text"/>
tel	<input type="text"/>
email	<input type="text"/>

\*Codice meccanografico Istituzione scolastica

*3. Tipo di Istituto di provenienza dei corsisti*

tipo di istituto	n. docenti curriculari	n. docenti di sostegno
scuola dell'infanzia	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola primaria	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola media	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola superiore	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### 4. Descrizione sintetica sul gradimento del corso

<b>indicatori di gradimento</b>	n. insufficiente	n. quasi sufficiente	n. sufficiente	n. buono	n. ottimo
1B - qualità struttura e funzionalità dei materiali e attrezzature	<input type="checkbox"/>				
2B - Organizzazione del corso	<input type="checkbox"/>				
3B - Disponibilità dei relatori/e-tutor alle esigenze dei corsisti	<input type="checkbox"/>				
4B - Relazione tra gli argomenti del corso e l'applicazione nel lavoro	<input type="checkbox"/>				
5B - Chiarezza espositiva dei relatori	<input type="checkbox"/>				
6B - Corrispondenza tra corso e bisogni formativi	<input type="checkbox"/>				

#### 5. Gradimento attività

<b>attività / moduli</b>	n. insufficiente	n. quasi sufficiente	n. sufficiente	n. buono	n. ottimo
7A - in presenza	<input type="text"/>				
7B - online	<input type="text"/>				

#### 6. Questionario di valutazione (da compilare a cura del Direttore del corso utilizzando solo lo spazio disponibile - max 200 battute)

Elementi che hanno favorito l'attuazione dell'interventi formativo ed il raggiungimento dei risultati previsti

Problemi e difficoltà incontrate nell'attuazione dell'intervento formativo e come è possibile superarli

## ALLEGATO 1

### SCHEDA INFORMATIVA (da compilare a cura dei corsisti all'inizio del corso)

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

<b>Indicare il tipo di istituto di provenienza dei corsisti</b>	<b>N° Docenti curriculari</b>	<b>N° Docenti Sostegno</b>
Scuola dell' infanzia		
Scuola primaria		
Scuola media		
Scuola Superiore		

**ALLEGATO 2**  
**QUESTIONARIO FINALE**  
**(da compilare a cura del corsista)**

- 1- Esprimi un giudizio sulla qualità degli ambienti e sulla funzionalità dei materiali e delle attrezzature
- Insufficiente   
Quasi sufficiente   
Sufficiente   
Buona   
Ottima
- 2- Esprimi un giudizio sull'organizzazione del corso.
- Insufficiente   
Quasi sufficiente   
Sufficiente   
Buona   
Ottima
- 3- Esprimi un giudizio sulla disponibilità dei relatori/e-tutor nei confronti delle esigenze e delle richieste dei corsisti ?
- Insufficiente   
Quasi sufficiente   
Sufficiente   
Buona   
Ottima
- 4- Esprimi un giudizio sulla relazione tra gli argomenti del corso e l'applicazione nel proprio lavoro
- Insufficiente   
Quasi sufficiente   
Sufficiente   
Buona   
Ottima
- 5- Esprimi un giudizio sulla chiarezza espositiva dei relatori
- Insufficiente   
Quasi sufficiente   
Sufficiente   
Buona   
Ottima
- 6- Esprimi un giudizio sulla corrispondenza tra il corso proposto e i tuoi bisogni formativi
- Insufficiente   
Quasi sufficiente

- Sufficiente
- Buona
- Ottima

7 - Esprimi un giudizio sul tipo di attività formativa:

Attività	Gradimento*
IN PRESENZA	
ON-LINE	

**\*insufficiente-quasi sufficiente-sufficiente-buono-ottimo**

---