



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio XIV – Ambito Territoriale per la Provincia di Viterbo

Prot. n. AOOUSPVT-7626/U

Viterbo, 02.09.2011

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole
Statali di ogni ordine e grado della
Provincia di Viterbo

Alle OO.SS. del comparto scuola

LORO SEDI

OGGETTO: Copertura posti di DSGA a.s. 2011/12

Facendo seguito e riferimento alla nota dell'USR – Direzione Generale – Ufficio V – prot. n. 22111 del 29 agosto 2011, con la quale vengono stabiliti i criteri e le modalità per la copertura dei posti disponibili di DSGA per l'a.s. 2011/12, al fine di consentire all'Ufficio scrivente di porre in essere, sollecitamente, gli adempimenti di competenza, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione delle SS.LL. sui seguenti adempimenti e scadenze:

- I Dirigenti scolastici delle scuole presso cui il posto di DSGA risulta vacante o disponibile per l'intero anno scolastico, segnaleranno a questo Ufficio entro il 5 settembre 2011, mediante fax (0761297384), se il posto è stato coperto con la procedura puntualmente indicata dalla succitata nota dell'USR o è rimasto disponibile.
- I Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche presso le quali è presente agli atti una relazione negativa in riferimento al servizio svolto, in base a quanto previsto dalla nota regionale più volte citata, possono comunicare un preventivo motivato diniego alla conferma della utilizzazione e/o dell'incarico di reggenza, inviando all'ufficio scrivente apposita comunicazione (fax 0761297384) entro e non oltre il 5 settembre 2011.
- Gli assistenti amministrativi con contratto a tempo indeterminato interessati ad assumere le funzioni di DSGA sui posti residui, possono presentare domanda a questo Ufficio entro e non oltre il 6 settembre 2011, a mano o inviandola mediante fax (0761297384) secondo il modello "SA" ATA o "S" e la scheda "S" ATA allegati alla predetta nota dell'USR.
- I DSGA con contratto a tempo indeterminato da almeno 3 anni che intendano ottenere eventuale incarico di reggenza presso altra istituzione scolastica possono presentare domanda a questo Ufficio entro il termine del 6 settembre 2011, secondo il modello "R" ATA e scheda "R" ATA allegati alla più volte citata nota dell'USR.

Si ricorda in proposito che la reggenza potrà essere conferita solo in caso di assenza del DSGA per la durata prevedibile di almeno 30 giorni.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE

Venanzio Marinelli